

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ (УСТАВ)

на фондация „ЕВРОПЕЙСКО УЧИЛИЩЕ ПО ПРИНУДИТЕЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ”

Днес, 14 октомври 2016 година, **Камарата на частните съдебни изпълнители (ЧСИ)**, БУЛСТАТ 131568913, със седалище и адрес на управление град София, ул. „Пиротска” № 7, ет. 4, по решение на Съвета на Камарата, взето на основание чл. 3, чл. 59, ал. 1, т. 8 от Закона за частните съдебни изпълнители (ЗЧСИ), чл. 30, т. 13 от Устава на Камарата и чл. 33 и следващите от Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ),

УЧРЕДЯВА ФОНДАЦИЯ:

Наименование на фондацията

Чл. 1. (1) Наименованието на фондацията е „ЕВРОПЕЙСКО УЧИЛИЩЕ ПО ПРИНУДИТЕЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ”

(2) Наименованието може да се изписва и на чужди езици.

Седалище и адрес на управление

Чл. 2. Седалището на фондацията е град София, а адресът на управление – гр. София, район “Възраждане”, улица „Пиротска” № 7, ет. 4.

Срок

Чл. 3. Фондацията се учредява за неопределен срок.

Определяне на дейността

Чл. 4. Фондацията се определя като юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност **в обществена полза** по смисъла на чл. 2, ал. 1 и чл. 37 от ЗЮЛНЦ.

Цели

Чл. 5. Цели на фондацията:

1. Обучение, поддържане и повишаване квалификацията на съдебните и публичните изпълнители, както и на синдиците;

2. Обучение на представители от юридическите и други професии по основните въпроси и практическата проблематика на принудителното изпълнение, приложението на европейското право в случаите на принудително изпълнение на трансгранични съдебни актове и актове за установяване на публични вземания;

3. Подготовка на обучаваните представители на юридическите професии за прилагане правото на Европейския съюз, запознаване с международното право и правото на други държави в областта на принудителното изпълнение;

4. Осъществяване на международни контакти и сътрудничество със сходни организации;

5. Развитие и подпомагане на научната дейност и публикациите в областта на правните и сходни науки, по-специално в областта на принудителното изпълнение.

Средства за постигане на целите и дейност

Чл. 6. Средства за постигане на целите:

1. Организация и провеждане на семинари, лекционни курсове и други форми на обучение;

2. Организиране и подпомагане издаването и разпространението на специализирана правна литература;

3. Сътрудничество и участие в сходни български, чуждестранни и международни организации и институции;

4. Разработване и участие в програми за набиране на средства от местни, чуждестранни и международни фондове, организации, физически и юридически лица за постигане на целите на фондацията, за осигуряване и реализиране на нейната дейност, програми и проекти.

Стопанска дейност

Чл. 7. (1) За постигане на целите си фондацията може да осъществява стопанска дейност, при спазване изискванията и условията на чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, със следния предмет:

Организиране и поддържане на Европейско училище по принудително изпълнение, както и на други форми за обучение; поддържане и повишаване квалификацията на съдебните и публичните

изпълнители, на синдиците, както и на представителите на други юридически и неюридически професии; провеждане на конференции, семинари, лекционни курсове, симпозиуми; информационна и издателска дейност за осъществяване целите на фондацията.

(2) Приходът от дейностите по ал. 1 се използва само за постигането на общополезните цели на фондацията. Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, само ако е свързана с предмета на основната дейност за която е регистрирана и като използва прихода за постигане на определените в настоящият Устав цели.

(3) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(4) Ръководството и контрола върху извършваната допълнителна стопанска дейност се възлага на управителният съвет.

(5) Фондацията не формира и не разпределя печалба.

Имущество

Чл. 8. (1) Имуществото на фондацията се формира от:

1. Имущество, предоставено с учредителния акт. За постигане целите на фондацията Камарата на частните съдебни изпълнители предоставя безвъзмездно сумата от 20 000 (двадесет хиляди) лева, внесена по банкова сметка, открита на името на фондацията;

2. Дарения и завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица;

3. Субсидии, помощи, спонсорство и други доходи;

4. Придобиване на имущество по възмездни сделки;

5. Доходи от собствена стопанска дейност съгласно чл. 7 от настоящия Учредителен акт (Устав), осъществявана по предвидения от закона ред.

(2) Имуществото на фондацията се състои от парични средства в левове и чуждестранна валута; ценни книжа; право на собственост и други вещни права; вземания; права върху обекти на интелектуалната собственост; други права и задължения.

Управителни органи и представителство

Чл. 9. (1) Колективен върховен орган на фондацията по смисъла на чл. 39, ал. 1 ЗЮЛНЦ е управителният съвет.

(2) Управителен орган на фондацията по смисъла на чл. 39, ал. 1 ЗЮЛНЦ е изпълнителният директор.

(3) Фондацията се представлява от председателя на управителния съвет и от изпълнителния директор, заедно и поотделно.

Управителен съвет

Чл. 10. (1) Управителният съвет се състои от петима членове, избрани от Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители.

(2) В състава на управителния съвет може да бъде избрано лице, което не е в роднински връзки по права, сребрена линия или по сватовство и не е съпруг(а) на друг член на същия съвет.

(3) Членовете на управителния съвет се избират за срок от пет години и могат да бъдат преизбрани. Те запазват правомощията си след изтичане на мандата им до избора на нови членове.

(4) Мандатът на член на управителния съвет може да бъде прекратен предсрочно от Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители в случаите на:

а) напускане на собствено желание;

б) трайна невъзможност за участие в работата на управителния съвет за повече от шест месеца;

в) смърт или поставяне под запрещение;

г) осъждане на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.

(5) При предсрочно прекратяване на мандата на член на управителния съвет в едномесечен срок се избира нов член, който довършва мандата му.

(6) За участието си в работата на управителния съвет неговите членове не получават възнаграждение.

Председател на управителния съвет

Чл. 11. (1) Управителният съвет избира от своя състав председател за времетраенето на мандата на членовете си.

(2) До избирането на председател неговите функции се изпълняват от най-възрастния член на управителния съвет.

Правомощия на управителния съвет

Чл. 12. Управителният съвет:

1. Избира и освобождава изпълнителния директор на фондацията;
2. Утвърждава учебните програми;
3. Одобрява проекта за бюджет на фондацията;
4. Приема правилник и вътрешни правила за дейността на фондацията;
5. Създава помощни органи и звена и определя състава и правомощията им;
6. Одобрява щатното разписание и взема решение за назначаване и освобождаване на служителите, работещи по трудово правоотношение;
7. Приема годишен план за дейността на фондацията, както и тригодишен план за нейното развитие;
8. Ежегодно приема и представя на Съвета на Камарата на ЧСИ доклада за дейността и годишния финансов отчет по чл. 40 ЗЮЛНЦ;
9. Приема решения по други въпроси съгласно този акт, правилника или вътрешните правила;
10. Извършва други дейности, необходими за ефективното функциониране на фондацията, които не са от компетентността на други органи.

Дейност на управителния съвет

Чл. 13. (1) Управителният съвет провежда най-малко шест заседания годишно.

(2) Заседанията се свикват от председателя на управителния съвет по ред и начин, определени с вътрешни правила. Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет по писмено искане на двама негови членове или на изпълнителния директор. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет.

Чл. 14. (1) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(2) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(3) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

Чл. 15. (1) Заседанието на управителния съвет се ръководи от неговия председател или, в негово отсъствие, от писмено упълномощен от него друг член на управителния съвет. При липса на упълномощаване заседанието се ръководи от най-възрастния присъстващ член на управителния съвет.

(2) На заседанието се води протокол, който се подписва от ръководещия заседанието и от лицето, което води протокола, които удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. По време на заседанието може да се извършва и звуко- или видеозапис.

(3) Изпълнителният директор участва в заседанията без право на глас.

(4) На заседания могат да присъстват и други лица с одобрението на управителния съвет или по покана на неговия председател.

Чл. 16. (1) Решенията на управителния съвет се приемат с мнозинство повече от половината от присъстващите, с изключение на въпросите по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 ЗЮЛНЦ, по които решенията се вземат с мнозинство от всички членове.

(2) Решенията, свързани с придобиване и разпореждане с недвижими вещи и вещни права, се приемат с единодушие от всички членове.

(3) Решенията на управителния съвет се приемат с явно гласуване, освен ако самият съвет не реши гласуването да е тайно.

Изпълнителен директор

Чл. 17. (1) За изпълнителен директор на фондацията може да бъде избрано лице, което отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 1, т.т. 1-7 от ЗЧСИ.

(2) Изпълнителният директор се избира от управителния съвет за срок от три години. Той може да бъде преизбиран без ограничения.

(3) Управителният съвет определя условията и правилата за избор на

изпълнителния директор и определя неговото възнаграждение.

(4) Изпълнителният директор се освобождава от управителния съвет при:

- а) при подаване на оставка;
- б) трайна невъзможност да изпълнява своите задължения за повече от 6 месеца;
- в) смърт или поставяне под запрещение;
- г) осъждане на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.
- д) тежко или системно нарушение на настоящия акт, правилника или вътрешните правила.

Чл. 18. (1) Изпълнителният директор:

1. изпълнява решенията на управителния съвет;
2. организира дейността на фондацията и я управлява;
3. разработва и представя на управителния съвет предложения по чл. 12, т.т. 2-10;
4. извършва други задачи, необходими за осъществяването на дейността на фондацията.

(2) В отсъствие на изпълнителния директор или при липса на избран такъв неговите правомощия се упражняват от председателя на управителния съвет.

Книги на фондацията

Чл. 19. (1) Фондацията води и съхранява Протоколна книга за заседанията на управителния съвет и задължителните счетоводни книги. Книгите могат да се водят и в електронен вид.

(2) Всички книги на фондацията се съхраняват в канцеларията и са достъпни за членовете на управителния съвет и членовете на Съвета на Камарата на ЧСИ.

(3) Фондацията води счетоводство съгласно изискванията на действащото законодателство.

Прекратяване и ликвидирание на фондацията

Чл. 20. (1) Фондацията се прекратява по решение на Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители и в случаите, посочени в закона. В случаите на прекратяване с ликвидация имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, преминава в собственост на Камарата на ЧСИ, която отговаря към трети лица до размера на полученото имущество.

(2) Ликвидаторът се определя с решение на управителния съвет по предложение на Съвета на Камарата на ЧСИ.

Заключителни разпоредби

Чл. 21. (1) Изменения и допълнения в този Учредителен акт (Устав) се извършват по писмено предложение на управителния съвет с решение на Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители.

(2) За неуредени с този акт въпроси се прилага действащото законодателство.

Настоящият Учредителен акт (Устав) е приет с Протокол № 165/14.10.2016г. на редовното заседание на Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители.

УЧРЕДИТЕЛ:

За Камара на частните съдебни изпълнители:

Георги Дичев – председател

Препис-извлечение от Протокол №164/14.10.2016г. на редовното заседание на Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители.